

ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH IM. STEFANA BATOREGO W BISKUPICACH

Plan pracy Pedagoga Szkolnego

w roku szkolnym 2015/2016

OPRACOWAŁA: Anna Niewęłowska-Maik
Pedagog szkolny

Biskupice: 2015/2016

ZADANIA PEDAGOGA SZKOLNEGO

Najważniejszym dokumentem określającym zakres działań pedagoga szkolnego jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach które mówi, że **do zadań pedagoga** należy:

- 1) Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów;
- 2) Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów;
- 3) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
- 5) Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 6) Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- 8) Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

L.p.	Zadania ogólne	Forma realizacji	Termin
1	Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie lub pomoc w opracowaniu narzędzi diagnozowania sytuacji szkolnej i rodzinnej uczniów (np. ankieta, kwestionariusz) • Pomoc nauczycielom w rozpoznawaniu właściwości intelektualnych uczniów, wskazywanie na charakterystyczne cechy poszczególnych grup wiekowych. • Współpraca z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną. • Ścisła współpraca z nauczycielami, wychowawcami, rodzicami. • Postulowanie kierowania uczniów przejawiających poważne trudności dydaktyczno-wychowawcze do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych lub innych poradni specjalistycznych 	Wrzesień/październik cały rok, według potrzeb
2.	Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Rozmowy z Dyrekcją szkoły, wychowawcami klas, nauczycielami • Rozpoznanie sytuacji wychowawczej, szkolnej i rodzinnej. • Prowadzenie rozmów z uczniami i ich rodzicami. 	cały rok, według potrzeb
3.	Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb.	<ul style="list-style-type: none"> • Udzielanie porad na temat efektywnego uczenia się. • Ustalanie form pomocy dla ucznia • Udzielanie porad uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych. • Udzielanie uczniom pomocy i porad w eliminowaniu napięć spowodowanymi niepowodzeniami szkolnymi, rodzinnymi. • Postulowanie kierowania uczniów do odpowiednich specjalistów, np. psycholog. 	cały rok, według potrzeb

		<ul style="list-style-type: none"> • Umożliwienie uczniom z trudnościami szkolnymi odbycie badań psychologiczno-pedagogicznych – ścisła współpraca z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną. • 	
4.	<p>Podjęmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie zajęć o charakterze profilaktyczno-wychowawczym • Kontrola frekwencji. • Organizacja konkursu profilaktycznego „Stop wulgaryzmom”, • Udział w akcji „Zachowaj Trzeźwy umysł” • Poczta „Dobre słowo” • 	cały rok, według potrzeb
5.	<p>Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie rozmów indywidualnych z uczniami przejawiającymi trudności wychowawcze • Udzielanie uczniom i nauczycielom porad i konsultacji. 	cały rok, według potrzeb
6.	<p>Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pomoc stronom w dobrowolnym osiągnięciu ich własnego, wzajemnie akceptowanego porozumienia w spornych kwestiach (rola osoby neutralnej i bezstronnej); • Udzielanie porad, podejmowanie konkretnych działań w zakresie rozwiązywania sytuacji konfliktowych w klasach; • Udzielanie uczniom porad i pomocy w radzeniu sobie z trudnościami związanymi z kontaktami rówieśniczymi w tym, z presją negatywnych wzorców; • Porady związane z rozwiązywaniem trudności powstających na tle konfliktów rodzinnych; • Pomoc w rozwiązywaniu konfliktów z nauczycielami; <p>w stosunku do rodziców:</p>	cały rok, według potrzeb

		<ul style="list-style-type: none"> • Udzielanie porad rodzicom w sprawach trudności wychowawczych, pomoc w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych z dziećmi; • Przelamywanie uczuć beznadziejności, osamotnienia, bezradności, niepewności i napięć psychicznych w związku z przeżywanymi trudnościami; • Wyjaśnianie przyczyn pojawiających się problemów; • Poradnictwo wychowawcze mające na celu modyfikowanie sposobu postępowania rodziców oraz ich postaw wychowawczych wobec dzieci. Słuchanie o pojawiających się trudnościach, radzenie, jakie działania można podjąć - w tym tłumaczenie ograniczeń, jakie należy postawić dziecku; • Udzielanie rodzicowi informacji w zakresie ochrony prawnej jego i dzieci w sytuacjach zaniedbań, przemocy ze strony współmałżonka; • Udzielanie informacji o funkcjonujących organizacjach na rzecz pomocy rodzinie; • Pośredniczenie w kontaktach rodzica z tymi instytucjami, w tym pomoc w wypełnieniu formalności związanych ze skorzystaniem z ich usług. 	
7.	Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w określaniu zdolności i predyspozycji uczniów (obserwacja, testy, ankiety); • Postulowanie (prowadzenie) zajęć rozwijających predyspozycje i uzdolnienia uczniów (np. w zakresie rozwijania wielorakich inteligencji, twórczego myślenia itp.); 	cały rok, według potrzeb
8.	Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w	<ul style="list-style-type: none"> • Wspomaganie merytoryczne i metodyczne nauczycieli w pełnionych przez nich funkcjach; 	cały rok, według potrzeb

	udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	<ul style="list-style-type: none"> • Pomoc członkom zespołu w interpretacji orzeczeń i opinii psychologiczno-pedagogicznych • Udzielanie porad w przygotowaniu zajęć do dyspozycji wychowawcy (np. przygotowanie bazy scenariusz zajęć); • Wskazywanie zalecanych form i sposobów dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych dziecka; • Udzielanie porad nauczycielom w zakresie interpretacji zachowań uczniów przejawiających trudności przystosowawcze, oraz proponowanie metod wychowawczych postępowania z nimi; • Pozyskiwanie rodziców do współudziału w realizacji postulowanych wobec ich dzieci działań. 	
9.	Koordynowanie prac Zespołu Wychowawczego	<ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzanie spotkań. • Czuwanie nad realizacją zadań Zespołu Wychowawczego 	według potrzeb cały rok szkolny
10.	Organizacja pracy własnej.	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie dokumentacji (dziennik pedagoga, notatki służbowe, ewidencja uczniów wymagających szczególnej opieki wychowawczej i wsparcia, notatki ze spotkań (rozmów) z uczniami, rodzicami i nauczycielem, wyniki prowadzonych badań diagnostycznych). • Gromadzenie dokumentacji o udzielanych formach pomocy uczniom – indywidualna dokumentacja ucznia, zapisy w dzienniku pedagoga. • Czuwanie nad realizacją zaleceń Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej wynikających z badań przeprowadzonych u uczniów. • Udostępnianie materiałów dla nauczycieli i wychowawców w zakresie prowadzonych zajęć wychowawczych w klasach • Zapewnienie w tygodniowym rozkładzie zajęć możliwości 	Bieżące prowadzenie dokumentacji pedagoga szkolnego.

		<p>kontaktowania się uczniów i rodziców.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stała współpraca z władzami szkoły, wychowawcami, • Prowadzenie ewidencji uczniów wymagających szczególnej opieki dydaktycznej i wychowawczej. • Przedkładanie dyrektorowi szkoły semestralnych sprawozdań z podejmowanych działań wraz z wnioskami do dalszej pracy. • Współpraca z dyrekcją w zakresie tworzenia (modyfikowania) i realizowania Programu Wychowawczego Szkoły, Programu Profilaktyki, innych planów i programów związanych z wychowaniem, rozwojem osobowym uczniów i poprawianiem jakości pracy szkoły. • Podejmowanie działań wynikających z realizowanych na terenie szkoły rządowego programu „Przyjazna i bezpieczna szkoła” • Udział w szkoleniach dotyczących pracy pedagoga szkolnego. 	<p>Współpraca z Panią A. Hanc i nauczycielami</p>
--	--	--	---

Plan pracy pedagoga szkolnego został opracowany na podstawie:

- Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
- Szkolnego Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki

Plan pracy ma charakter otwarty i w ciągu roku szkolnego (w zależności od potrzeb) może ulec zmianie.

